

**ANEXO 1**

**Autorização para admissão de empregado**

Empregador: \_\_\_\_\_

Nome da Empregada (o): \_\_\_\_\_

Endereço Completo: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Telefones: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

Função: \_\_\_\_\_ Data Admissão: \_\_\_\_\_ Salário: \_\_\_\_\_

Horários: (2ª a 6ª Feira) \_\_\_\_\_ (Sábado) \_\_\_\_\_

**Documentos**

Cart. de Trabalho nº: \_\_\_\_\_ Serie: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

Carteira de identidade: \_\_\_\_\_ Órgão emissor: \_\_\_\_\_

Título de eleitor: \_\_\_\_\_ Seção: \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_

Pis/Pasep: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_\_\_ Grau de Instrução: \_\_\_\_\_

Estado Civil: Casado (  ) Solteiro (  ) Divorciado (  ) Desquitado (  )

Filhos menores de 14 anos: Sim (  ) Quantidade (  ) Não (  )

OBS.: Deve ser encaminhado junto com as cópias mencionadas na página 3.